

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБУК «Курский государственный
театр кукол»
Павленко Ю.В.
«05» сентября 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ ОБУК «Курский государственный театр кукол»

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг ОБУК «Курский государственный театр кукол», далее по тексту – Театр.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- ГК РФ;
- НК РФ;
- Законом РФ от 9.10.1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Уставом ОБУК «Курский государственный театр кукол» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Платные услуги предоставляются Театром физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Театра;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы;
- развитие совершенствование уставной деятельности Театра;
- материального стимулирования работников Театра.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Театром дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Театра.

1.6. Оказание платных услуг не может производиться в ущерб основной деятельности Театра.

2. Основные понятия и термины.

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Театром физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги - Театр.

2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

2.1.5. Прейскурант – цены на платные услуги, оказываемые Театром.

3. Виды платных услуг

3.1. Платные услуги Театр оказывает в соответствии с основным видом деятельности, определенным в его Уставе: создание и показ спектаклей, концертов и иных зрелищных программ.

3.2. Для достижения установленных Уставом целей Театр осуществляет виды деятельности, приносящие доход, поименованные в Перечне платных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего Положения – Приложение №1 к настоящему Положению.

Изменения видов деятельности, приносящих доход, осуществляются путем актуализации – внесения изменений в вышеуказанный Перечень - Приложение №1.

3.3. Вышеуказанные виды деятельности оказываются для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг, если иного не предусмотрено законодательством РФ или локальными актами Учреждения.

3.4. Театр может осуществлять приносящие доход виды деятельности, предусмотренные Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Театр создан.

3.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Театром только на основании специальных разрешений (лицензий).

4. Порядок предоставления платных услуг.

4.1. Предоставление платных услуг производится только по видам деятельности, предусмотренным в Уставе Театра.

4.2. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

4.3. Театр безвозмездно предоставляет потребителям достоверную и полную информацию о себе, своей деятельности и оказываемых им платных услугах, обеспечивая возможность их правильного выбора.

4.4. Театр может размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации, в том числе в сети «Интернет».

4.5. Платные услуги оказываются потребителям (или) их законным представителям на договорной основе. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

4.6. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

4.7. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается Театром самостоятельно.

4.8. Договор на оказание платных услуг, заключенный в письменной форме, должен содержать следующие необходимые сведения:

- наименование Учреждения и его местонахождение;
- ИНН и КПП Учреждения;
- банковские реквизиты Учреждения;
- наименование (фамилия, имя, отчество для физического лица и наименование для юридического лица), юридический адрес и адрес местонахождения потребителя;
- срок оказания платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- перечень платных услуг;
- необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- иные сведения о потребителе, которому оказывается услуга: ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), паспортные данные (для физического лица), адрес места жительства и места регистрации (для физического лица), юридический и фактический адрес (для юридического лица), банковские реквизиты (при наличии).

4.9. При заключении письменного договора на оказание платных услуг Театр выступает в качестве Исполнителя, а Потребитель в качестве Заказчика.

4.10. Театр обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

4.11. Договоры на оказание платных услуг подписываются Потребителем и руководителем Театра (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

4.12. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками Театра, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

4.13. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Театра. При этом Театр в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о порядке предоставления платных услуг.

4.14. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования Театра.

4.15. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Театр обязан выдать кассовый чек. Театр вправе выдать билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

4.16. Театр обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

4.17. Администратор театра, главный администратор театра и/или иное материально - ответственное лицо, уполномоченное в соответствии с его трудовой функцией обеспечивать взаимодействие с Потребителем услуг обеспечивает своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию и заведующему билетными кассами.

Заведующий билетными кассами выдает администратору (и/или иному материально ответственному лицу Театра) бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги.

Бухгалтерия выставляет счета на оплату платных услуг.

Учёт и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства на территории Российской Федерации

4.18. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- расторжения договора, если в установленный договором срок недостатки не устранены либо имеют существенный характер.
- возмещения понесенных им расходов.

4.19. При несвоевременной оплате услуг Театра Потребителем – юридическим лицом на основании договора, регламентирующего порядок расчетов путем

перечисления предусмотренной в договоре суммы на расчетный счет Театра или в кассу с применением бланков строгой отчетности, Театр имеет право на прекращение оказания услуг до полного погашения задолженности.

5. Порядок организации учета и расходования доходов от платных услуг.

5.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных услуг осуществляется бухгалтерией Театра в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

5.2. Стоимость платных услуг устанавливается по каждой конкретной услуге и утверждается приказом директора Театра с отражением в Прейскуранте.

5.3. Платные услуги оказываются по утвержденному Прейскуранту цен на платные услуги – Приложение №2, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

Прейскурант распространяется на всех посетителей Театра.

5.4. Финансовые средства от оказания платных услуг формируются за счет:

- средств, поступающих от реализации платных услуг по бланкам строгой отчетности;
- средств, поступающих от реализации платных услуг по заключенным договорам с Потребителем;
- прочих поступлений, разрешенных действующим законодательством РФ.

5.5. Стоимость платных услуг, реализуемых по бланкам строгой отчетности определяется на основании действующего Прейскуранта цен на платные услуги.

5.6. Стоимость услуг по подготовке и проведению культурных, театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий (спектаклей, концертов, детских новогодних представлений, гастролей, фестивалей, представлений и других) по договорам с другими юридическими и физическими лицами определяется и утверждается по соглашению сторон.

5.7. Все средства, поступившие Театру от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

Театр ведет учет доходов и расходов по иным видам деятельности, осуществляемым в целях решения задач, ради которых он создан. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Театра.

5.8. После поступления денежных средств на лицевой счет Театр осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.9. Доходы, полученные от платных услуг, расходуются Театром в целях решения задач, ради которых он создан.

5.10. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Театра и могут расходоваться следующим образом:

- на оплату труда (с налоговыми начислениями), включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и других сотрудников Театра – в размере до 50% полученных доходов (включительно);
- на укрепление и развитие материально-технической базы Театра, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах;
- на погашение других обязательств (в том числе налоговых) – по мере необходимости.

6. Льготы при оказании платных услуг.

6.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей Театр может организовывать бесплатный (полностью или частично) показ спектаклей для незащищенных слоев населения.

6.2. Установление иных льгот регулируется отдельным Распоряжением директора Театра «О порядке продажи льготных театральных билетов» – Приложение №3, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

7. Заключительные положения.

7.1. Обязательными приложениями к настоящему Положению являются:

- Приложение №1 «Перечень платных услуг»;
- Приложение №2 «Прейскурант цен на платные услуги»;
- Приложение №3 Распоряжение директора Театра «О порядке продажи льготных театральных билетов».

7.2. Внесение изменений в вышеуказанные Приложения, не затрагивающие содержание настоящего Положения, осуществляется приказом директора Театра.

7.3. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции администрация Театра.

7.4. Контроль за деятельностью Театра по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель – Комитет по культуре Курской области, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.5. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.