

ОБУК Курский государственный театр кукол по ОКПО

Форма по ОКУД

Код

Номер документа	Дата
05-03	11.01.2021

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в областном бюджетном учреждении культуры «Курский государственный театр кукол» на 2021-2023 годы

В целях недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОБУК «Курский государственный театр кукол» и обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности ОБУК «Курский государственный театр кукол», на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в областном бюджетном учреждении культуры «Курский государственный театр кукол» на 2021-2023 годы согласно Приложению.

Директор



Павленко Ю.В.

Приказом ОБУК «Курский
государственный театр кукол»
от 11.01.2021 № 05-03
утвержден план мероприятий по
противодействию коррупции на 2021-2023 годы.

План мероприятий по противодействию коррупции в областном бюджетном учреждении культуры «Курский государственный театр кукол» на 2021-2023 годы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов ОБУК «Курский государственный театр кукол» (далее – учреждение) в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Курской области в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Директор, ведущий юрисконсульт	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	постоянно	Начальник отдела кадров, ведущий юрисконсульт	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции

1.3	Организация и проведение ко дню Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - выставка детских рисунков пропагандирующих борьбу с коррупцией; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в учреждении.	1 раз в год	Директор, начальник отдела кадров, ведущий юрист-консульт, педагог организатор	Формирование у работников и посетителей учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.4	Организация личного приема граждан директором ОБУК «Курский государственный театр кукол», в том числе и по вопросам риска коррумпированности работников	Каждый вторник с 11:00 до 13:00	Директор	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование
1.5	Проведение заседаний с работниками занятыми в работе по противодействию коррупции.	1 раз в год	Директор	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По факту обращений	Начальник отдела кадров, ведущий юрист-консульт	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование
1.7	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров политики, ведущий юрист-консульт	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
1.8	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2021-2023 годы по противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно, не позднее 30 декабря	Ведущий юрист-консульт	Реализация государственной политики по противодействию коррупции

2.	Повышение эффективности просветительских и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
2.1	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения: - на сайте учреждения.	постоянно	Инженер-программист	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.2	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения.	в течение 2021-2023 годов	Директор, начальник отдела кадров, ведущий юрист-консульт	Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
2.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.	в течение 2021-2023 годов	Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование
3.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор, заместитель директора, Единая комиссия по осуществлению закупок, лицо ответственное за осуществление всех закупок для нужд учреждения	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	постоянно	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения
3.3	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в	В течение 2021-	Главный бухгалтер	Соблюдение принципа целевого и

	целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения	2023 годов		эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения
3.4	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	В течение 2021-2023 годов	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, ведущий юрист-консульт	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения

Состав и